

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n einsatzfreudige/n

## **Sekretariatsschreibkraft m/w/d Rechtsanwaltsfachangestellten m/w/d**

Sie haben Ihre Ausbildung zum Rechtsanwaltsfachangestellten oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit guten Noten abgeschlossen oder verfügen über einschlägige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position.

Zu Ihrer Tätigkeit gehört insbesondere das Schreiben nach Diktat sowie die Überprüfung und Formulierung von deutschsprachigen Briefen und Schriftsätzen.

Des Weiteren besteht Ihre Aufgabe aus schriftlicher oder telefonischer Kontaktaufnahme mit den säumigen Kunden unserer Mandanten, wenn möglich dem Abschluss von Zahlungsvereinbarungen, Veranlassung von Zwangsvollstreckungen, Ermittlungen, Termin- und Zahlungsüberwachung usw.

Sie beherrschen sicher die deutsche Rechtschreibung und besitzen sehr gute schreibtechnische Fähigkeiten.

Darüber hinaus sind Sie teamfähig, hoch motiviert und zeichnen sich durch eine selbstständige und akkurate Arbeitsweise aus.

In den MS-Office-Programmen, insbesondere in Word verfügen Sie über fundierte Kenntnisse.

Wir bieten Ihnen in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis eine strukturierte Einarbeitung an. Selbstverständlich ist uns, dass unsere Mitarbeiter fachlich immer auf dem neuesten Bildungsstand sind.

Sie finden bei uns flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege sowie Unterstützung durch ein motiviertes Team. Die Stelle ist in Vollzeit zu besetzen.

Ihr Arbeitsplatz in Reichshof-Wildbergerhütte befindet sich in einem ökologischen Gebäude auf einem parkähnlichen Grundstück

Die Büroausstattung lässt keine Wünsche offen. Das technische Equipment ist immer State of the Art. Wir bieten zahlreiche Benefits.

**Eine attraktive, deutlich über dem branchenüblichen Durchschnitt liegende Entlohnung ist bei uns selbstverständlich.**

Bei Interesse senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben über ein mögliches Eintrittsdatum und Gehaltsvorstellung bitte an:

**KIERDORFINKASSO GmbH & Co. KG**

Briefanschrift: 51578 Reichshof

Tel. (0 22 97) 83-112

[bewerbung@kierdorfinkasso.de](mailto:bewerbung@kierdorfinkasso.de)